


SZAKÉRTŐI VÉLEMÉNY

Képzés (képzési program) megnevezése:	Szabászati előkészítő szoftver kezelése
Felnőttképző megnevezése és engedélyszáma:	KONTAKTUS Egyesület E/2020/000275
Szakértői megállapítások:	
<ol style="list-style-type: none">1. A képzési program tartalma megfelel a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvénynek és szakmai oktatás vagy szakmai képzés esetén a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvénynek és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II.7.) kormányrendeletnek.2. A képzési programban meghatározott tartalommal, feltételekkel és módon, valamint a képzéssel érintett célcsoport számára megszerezhetők a képzési programban megjelölt kompetenciák.3. A képzési program minden oldala folyamatos oldalszámozással van ellátva.	
Szakértői vélemény kelte:	Nyíregyháza, 2023. április 12.
Felnőttképzési szakértő neve, nyilvántartási száma:	Szemcsák Imre Miklós FSZ/2020/000194
Felnőttképzési szakértő aláírása:	

KÉPZÉSI PROGRAM

SZABÁSZATI ELŐKÉSZÍTŐ SZOFTVER KEZELÉSE

VONATKOZÓ JOGSZABÁLYOK:

- a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény
- 12/2020. (II.7.) Korm. rendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról
- a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény
- 11/2020. (II.7.) Korm. rendelet a felnőttképzésről szóló törvény végrehajtásáról

1. A képzési program alapadatai

1.1.	A képzés megnevezése:	Szabászati előkészítő szoftver kezelése
1.2.	A képzés célja:	A képzés célja, hogy a képzésben résztvevők eddig megszerzett ismereteikre alapozva megismerkedjenek a számítógépek működtetésével, a tudatos adattárolással, tudjanak alapszinten az interneten információt keresni, levelezni. Legyenek képesek a számítógépet használni a munkavégzés és a hivatali ügyintézés során. Tudatosan használják okostelefonjaikat, annak hangrögzítési és fényképezési lehetőségeit. Komplex tevékenységük során szakszerűen és pontosan alkalmazzák a szabászati vágógép működtetéséhez használt különféle speciális szoftvereket. Megszerzett ismereteiket birtokában törekedjenek a rendelkezésre álló informatikai és egyéb eszközök integrált alkalmazására mindennapos munkavégzésük során.
1.3.	A képzés célcsoportja:	„A munkavállalók és vállalatok alkalmazkodóképességének és termelékenységének javítása a munkakerő fejlesztésén keresztül” (GINOP Plusz-3.2.1-21) megnevezésű kiemelt projektben résztvevő felnőttek.
1.4.	A képzés során megszerezhető kompetenciák:	<p>A szabászati vágógép kezeléséhez kapcsolódó modern szoftverek alkalmazásával összefüggő komplex tevékenységek megismerése majd alkalmazási műveleteinek szakszerű, önálló, gazdaságos végrehajtása a munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi követelmények maradéktalan betartásával.</p> <p>A képzésben résztvevő a képzés elvégzése után:</p> <ul style="list-style-type: none"> • megérti a számítógép felépítését, működését; • képes lesz adatállományok létrehozására, strukturált tárolására, keresés megvalósítására; • képes lesz egyéb kiegészítő számítástechnikai eszközök (nyomtató, külső adathordozók) használatára; • képes információt keresni az interneten; • képes használni az elektronikus levelezést; • képes hangrögzítésre és fényképek készítésére okostelefon segítségével; • képes betartani és betartatni a vonatkozó biztonsági előírásokat; • ismeri a kapcsolódó munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi szabályokat; • érti és munkája során felhasználja a szabászati vágógép műszaki leírásában foglaltakat;

		<ul style="list-style-type: none"> gyakorlottan kezeli a szabászati vágógép speciális szoftvereit.
--	--	---

2. A képzésbe való bekapcsolódás és részvétel feltételei

2.1.	Iskolai előképzettség:	nem szükséges
2.2.	Szakmai végzettség:	nem szükséges
2.3.	Szakmai gyakorlat:	nem szükséges
2.4.	Foglalkozás-egészségügyi alkalmassági vizsgálat:	nem szükséges
2.5.	Pályaalkalmassági vizsgálat:	nem szükséges
2.6.	Előzetesen elvárt ismeretek:	nem szükséges
2.7.	Egyéb feltételek:	Minden résztvevővel a felnőttképzési törvényben és a törvény végrehajtásáról szóló kormányrendeletben meghatározott tartalmú felnőttképzési szerződést kell kötni!

3. Tervezett képzési idő

3.1.	A képzés óraszám:	280
3.2.	Megengedett hiányzás mértéke:	10% (28 óra)

4. A képzés tananyagegységei

A képzés tananyagegységeinek megnevezése:		Óraszám (óra):
4.1.	A munkavégzéshez szükséges informatikai alapismeretek rendszerezése.	90
4.2.	Munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi előírások, biztonsági szabályok.	60
4.3.	A szabászati vágógép működtetése során használt technológiák és szoftverek.	130

4.1. Tananyagegység

4.1.1.	Megnevezése:	A munkavégzéshez szükséges informatikai alapismeretek rendszerezése.
4.1.2.	Célja:	Az informatikai ismeretek áttekintése, rendszerezése, a munkakörnyezetben található számítógépek működésének megismerése. A szabázatban található, munkavégzésre használt technikai eszközök működésének megismerése, alapvető funkcióik használatának elsajátítása. A számítógép és az egyéb technikai eszközök összehangolt használata lehetőségeinek megismerése és begyakorlása.
4.1.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák és képzési módszerek:	Információk önálló rendszerezése. Önálló szakmai munkavégzés valós körülmények között. Műveletek gyakorlása. Magyarázat.

		Szemléltetés. Megbeszélés. Célzott tartalmú információkeresés és információszerzés. Alkalmazkodás különféle körülményekhez.
4.1.4.	Óraszám:	90 óra
4.1.5.	Beszámítható óraszám:	Nem releváns.
4.1.6.	Tartalma:	<ul style="list-style-type: none"> • A munkakörnyezetben található számítógép felépítése, működése. • Adatállományok kezelése. • Archiválási feladatok. • Felhő alapú adattárolás. • A munkakörnyezetben található szoftverek rendszerezése, megismerése. • Tudatos internethasználat. • Elektronikus levelezés a gyógyszerárban. • A nyomtató megismerése és használata. • A pendrive megismerése és használata. • Külső HDD megismerése és használata. • Az okostelefon használata hangrögzítésre és fényképek készítésére. • Alapvető karbantartási feladatok. • Technikai eszközök kiválasztása és használata feladatok végrehajtásához. • Adatáramlás és kommunikáció az eszközök között. • A https://magyarorszag.hu oldal megismerése, használata; • Számítógép használata hivatali ügyintézésre (ügyfélkapu, EESZT, https://ugyfelportal.nav.gov.hu, e-Papír, AVDH).
4.1.7.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A tananyagegység tanulási eredményeinek mérésére szolgáló 30 kérdésből álló tesztfeladat minimum 50%-os szinten való teljesítése 60 perc alatt.

4.2. Tananyagegység

4.2.1.	Megnevezése:	Munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi előírások, biztonsági szabályok.
4.2.2.	Célja:	Azoknak a munka-, baleset-, tűz- és környezetvédelmi szabályoknak a megismerése, amelyek szigorú betartása a szabászati vágógép kezelésével kapcsolatos munkavégzés alapfeltétele. A kapcsolódó minőségbiztosítási rendszer lényegének megismerése.
4.2.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák és képzési módszerek:	Információk önálló rendszerezése. Önálló szakmai munkavégzés valós körülmények között. Műveletek gyakorlása. Magyarázat. Szemléltetés. Megbeszélés. Célzott tartalmú információkeresés és információszerzés. Alkalmazkodás különféle körülményekhez.
4.2.4.	Óraszám:	60 óra
4.2.5.	Beszámítható óraszám:	Nem releváns.
4.2.6.	Tartalma:	<ul style="list-style-type: none"> • Munkavédelmi előírások és konkrét gyakorlati megvalósításuk. • Balesetvédelmi előírások és konkrét gyakorlati megvalósításuk. • Tűzvédelmi előírások és konkrét gyakorlati megvalósításuk.

		<ul style="list-style-type: none"> • Környezetvédelmi előírások és konkrét gyakorlati megvalósításuk. • Minőségbiztosítás a gyakorlatban.
4.2.7.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A tananyagegység tanulási eredményeinek mérésére szolgáló 25 kérdésből álló tesztfeladat minimum 50%-os szinten való teljesítése 45 perc alatt.

4.3. Tananyagegység

4.3.1.	Megnevezése:	A szabászati vágógép működtetése során használt technológiák és szoftverek.
4.3.2.	Célja:	A CUTTEC CUTTER CT175N szabászati vágógép hatékony és gazdaságos üzemeltetéséhez szükséges informatikai megoldások megismerése és a megszerzett tapasztalatokra alapozva magasabb szakmai színvonalon történő alkalmazása.
4.3.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák és képzési módszerek:	Információk önálló rendszerezése. Önálló szakmai munkavégzés valós körülmények között. Műveletek gyakorlása. Magyarázat. Szemléltetés. Megbeszélés. Célzott tartalmú információkeresés és információszerezés. Alkalmazkodás különféle körülményekhez.
4.3.4.	Óraszám:	130 óra
4.3.5.	Beszámítható óraszám:	Nem releváns.
4.3.6.	Tartalma:	<ul style="list-style-type: none"> • A CUTTER CUTTEC CT175N szabászati vágógép felépítése. • A vágógép műszaki leírása. • A vágógép működési leírása. • Az üzemeltetési utasítás. • Ellenőrzési és karbantartási feladatok. • Internetes szervíz. • A CUTTEC vágóprogram – alapfunkciók és speciális lehetőségek. • A CUTTEC rendszer vezérlése. • A betöltött adatok grafikus felügyelete. • A működéshez szükséges hardver- és szoftver követelmények. • A szoftver telepítése. • A CUTTEC szoftver működése, menürendszere. • A vágási folyamat, vágóparaméterek beállítása. • Jelszó használata a jogosulatlan működtetés megakadályozására. • A hibaelhárításhoz szükséges információk, hibaelhárítás. • Ügyféltapasztalatok. • A „Matching” eljárás használata. • A vágókés paramétereinek beállítása, késfrekvencia szabályozás. • Köszörelés. • Vákuum-szabályozás. • Tengely- és erősítő-beállítások. • Szerszám-specifikus paraméterek. • Az üzemeltető kötelezettségei. • A személyzet kötelezettségei. • Veszélyek a gép kezelése során.

		<ul style="list-style-type: none"> • Rendeltetésszerű használat. • Jótállás és felelősség. • Biztonsági előírások. <ul style="list-style-type: none"> ○ Szervezeti intézkedések. ○ Védőberendezések. ○ Informális biztonsági intézkedések. ○ Gépvédelem. ○ Biztonsági intézkedések normál működés közben. ○ Veszélyek az elektromosság alkalmazása során. • A megszerzett elméleti ismeretek gyakorlatban történő alkalmazása, begyakorlása.
4.3.7.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A tananyagegység tanulási eredményeinek mérésére szolgáló, a képzés gyakorlati részéhez kapcsolódó szabászati vágógép működtetéséhez szükséges szoftver alkalmazását igénylő feladat minimum 50%-os szinten való teljesítése 30 perc alatt.

5. Csoportlétszám

5.1.	Maximális csoportlétszám:	40 fő
------	---------------------------	-------

6. A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása

	Előzetes tudásmérés (diagnosztikus) értékelés:
6.1.	<p>A bemeneti kompetenciamérést minden képzésre jelentkező esetében elvégezzük. A képzés megkezdéséhez szükséges kompetenciával való rendelkezést igazoló dokumentum hiánya esetén ez egy szóbeli elbeszélgetés, amely a jelentkezők alapkompenciáinak felmérésére szolgál, és eredményessége igazolja, hogy a jelentkező képes a képzés során elsajátítandó tananyagegységekben szereplő követelmények teljesítésére.</p> <p>A képzésben résztvevő kérésére végzünk el az előzetes tudásmérést és az előzetesen megszerzett tudásnak a beszámítását. Az előzetesen megszerzett tudás felmérése és értékelése a záró (szummatív) értékelés követelményrendszerével történik. A képzésben résztvevő a záró értékelő feladatsorral azonos szintű feladatsort kap, melyet 80% felett kell teljesítenie a tananyagegység látogatása alóli felmentéshez. Be kell számítani azokat a dokumentummal igazolt tanulmányokat, amelynek eredményeként a tananyagegység elsajátítására irányuló képzési rész alól a képzésre jelentkezőt fel lehet menteni.</p>
	Képzés közbeni (fejlesztő) értékelés:
6.2.	<p>A fejlesztő értékelés szerepe, hogy a képzésben résztvevők fejlődését támogassa, a tanulási igényeket pontosítsa, az oktatók tanulászervezési feladatait segítse.</p> <p>A tananyagegységek teljesítése közben szóbeli számonkérés történik az oktató által, az adott témakörhöz kapcsolódó kérdésekre adott válaszok értékelésével. A tapasztalatok alapján kerülhet sor javításra, ismétlésre, további gyakorlásra. A fejlesztő értékeléshez nem tartozik minősítés, az a tanulás és tanítási folyamatokat szolgálja.</p>
	Résztvevő záró (szummatív) értékelése:
6.3.	<p>A képzés a képzési idő keretén belül lebonyolított modulzáró vizsgával zárul.</p> <p>A szakmai modulzáró vizsga tartalma:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. A képzés elméleti részéhez kapcsolódó 15 kérdésből álló tesztfeladat megoldása 30 perc időtartamban. 2. A képzés gyakorlati részéhez kapcsolódó szabászati vágógép működtetéséhez szükséges szoftver alkalmazását igénylő feladat szakszerű megoldása 30 perc időtartamban. <p>A feladatokat a képzésen oktatók állítják össze, amelyeket az értékelő bizottság vezetője hagy jóvá.</p>

	<p>Megszerezhető minősítések feladatrészenként: megfelelt, nem felelt meg.</p> <p>A minősítéshez kapcsolódó követelményszintek:</p> <p>0% - 50%: nem felelt meg</p> <p>51% - 100%: megfelelt.</p> <p>A szakmai záróvizsga minősítése megfelelt, ha mindkét feladatrész minősítése külön-külön is megfelelt.</p> <p>Sikertelen záróvizsga esetén a feladatok megoldását meg kell ismételni!</p>
--	--

7. A képzés zárása


7.1.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás megnevezése:	<p>TANÚSÍTVÁNY 2013. évi LXXVII. törvény 13/B.§ 11/2020. (II.7.) Korm. rendelet 22.§ (1)</p>
7.2.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	<p>A felnőttképzési szerződésben foglaltak maradéktalan betartása.</p> <p>A hiányzás mértéke nem haladja meg a 3.2. pontban meghatározott mértéket.</p> <p>A 6.3. pontban ismertetett záróvizsgán „megfelelt” minősítés elérése.</p>

8. A képzési program végrehajtásához szükséges feltételek

8.1.	Személyi feltételek:	<p>Oktatóként olyan személy alkalmazható, aki rendelkezik:</p> <ul style="list-style-type: none"> • a képzési tartalomnak megfelelő szakos tanári szakképzettséggel, vagy • a képzési tartalomnak megfelelő felsőfokú végzettséggel és szakképzettséggel, vagy • felsőfokú végzettséggel és a képzési iránynak megfelelő szakképesítéssel, vagy • a képzési iránynak megfelelő szakképesítéssel és legalább öt-éves szakmai gyakorlattal, vagy • középfokú végzettséggel és legalább öt éves szakmai gyakorlattal.
8.2.	Személyi feltételek biztosításának módja:	<p>Az oktatót a képző intézmény foglalkoztatja munkaviszonyban, megbízási jogviszonyban vagy vállalkozói szerződéssel.</p>
8.3.	Tárgyi feltételek:	<p>A képzésben egyidejűleg résztvevő csoportonként legalább 1 db a csoportlétszámnak megfelelő helyiség, mely kellő számú tanulói székekkel és egyéb oktatástechnikai eszközökkel, berendezésekkel van felszerelve (1 számítógépes munkahely / 1 képzésben résztvevő), nyomtató, internet elérés. Irodatechnikai eszközök, okostelefon.</p> <p>Szabászati üzem, varroda, ahol megtalálhatóak a képzés lebonyolításához szükséges egyes szoftverek, gépek, anyagok és eszközök az adott műhely specialitásának megfelelően.</p>
8.4.	Tárgyi feltételek biztosításának módja:	<p>A felnőttképző intézmény biztosítja tulajdonjog és/vagy használati jog és/vagy bérleti jogviszony alapján.</p>

8.5.	A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek:	-
8.6.	A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek biztosításának módja:	-

9. Az előzetes minősítés ténye

Szakértő nyilatkozata:	A képzési program előzetes minősítése megtörtént.
Az előzetes minősítés helye:	Nyíregyháza
Az előzetes minősítés időpontja:	2023. április 12.
Az előzetes minősítést végző felnőttképzési szakértő neve:	Szemcsák Imre Miklós
Az előzetes minősítést végző felnőttképzési szakértő nyilvántartási száma:	FSZ/2020/000194
Felnőttképzési szakértő aláírása:	
Felnőttképző intézmény képviselőjének neve, beosztása:	Büdszentiné Szép Enikő elnök
Felnőttképző intézmény képviselőjének aláírása:	