

**FELNŐTTKÉPZÉSI TEVÉKENYSÉGRE VONATKOZÓ TÁJÉKOZTATÓ**

<b>I. A képzés általános adatai (képzési program szerint)</b>		
I.1.	A képzés megnevezése	<b>Üzleti kommunikáció és munkahelyi motiváció fejlesztése tréning</b>
I.2.	A képzés célja	A képzés célja, hogy a képzésben résztvevők tréneri irányítással megismerjék és a gyakorlatban alkalmazzák az eladási, értékesítési tevékenységhez kapcsolódó soft skill kompetenciák formálási, fejlesztési lehetőségeit, különös tekintettel az üzleti kommunikációs készségekre.
I.3.	A képzés célcsoportja	„A munkavállalók és vállalatok alkalmazkodóképességének és termelékenységének javítása a munkaerő fejlesztésén keresztül” (GINOP Plusz-3.2.1-21) megnevezésű kiemelt projektben résztvevő felnőttek
I.4.	A képzés óraszám	40 óra
I.5.	A képzés elvégzésével megszerezhető dokumentum	Tanúsítvány
I.6.	A képzés során nyújtott teljesítmény ellenőrzésének, értékelésének módja	<p>Képzés közbeni (fejlesztő) értékelés: A fejlesztő értékelés szerepe, hogy a képzésben résztvevők fejlődését támogassa, a tanulási igényeket pontosítsa, az oktatók tanulásszervezési feladatait segítse. A tananyagegységek teljesítése közben szóbeli számonkérés történik az oktató által, az adott témakörhöz kapcsolódó kérdésekre adott válaszok értékelésével. A tapasztalatok alapján kerülhet sor javításra, ismétlésre, további gyakorlásra. A fejlesztő értékeléshez nem tartozik minősítés, az a tanulás és tanítási folyamatokat szolgálja.</p> <p>Résztvevő záró (szummatív) értékelése: Az értékelés a foglalkozásokon sorra kerülő helyzetek, esetek, játékok feldolgozása során tanúsított aktivitás, valamint az egyén és a csoport fejlődése alapján történik különféle oktatói módszerek alkalmazásával és dokumentálásával.</p>
I.7.	A képzéshez vizsga	<input checked="" type="checkbox"/> nem kapcsolódik <input type="checkbox"/> kapcsolódik; a vizsgára bocsátás feltétele(i):
I.8.1	A megengedett hiányzás mértéke	10 %                      4 óra
I.8.2	A megengedett hiányzás mértékének túllépése esetén a képzésben részt vevő személyt érintő következmények	A résztvevő kizárható a képzési folyamatból vezetői döntés alapján.
I.9.	A képzésben részt vevő személy és a felnőttképző szerződészegésének következményei	<p>A felnőttképzési szerződésben foglaltak be nem tartását felek szerződészegésként értelmezik. Szerződészegés esetén mindkét fél részéről egyszeri (írásban is rögzített) felszólításnak van helye. Amennyiben a felszólított fél a figyelmeztetés után sem teljesít, a másik fél a szerződést azonnal felbonthatja.</p> <p>Képzésben résztvevő jogos panasza esetén a képzési díj arányos részét visszakövetelheti (amennyiben fizetési kötelezettség terheli); felnőttképző jogos panasza esetén képzésben résztvevőt a képzési díj arányos részének megtérítésére kötelezheti (amennyiben a résztvevőt fizetési kötelezettség terheli).</p> <p>A megengedett hiányzás mértékét meghaladóan képzésben résztvevővel felnőttképző az I.8.2. pontban foglaltak szerint jár el.</p>

A képzési programhoz való hozzáférést az ügyfelek, a képzésben részt vevő személyek és a felnőttképzéséért felelős miniszter részére biztosítjuk. Bővebb információért kérjük, forduljon ügyfélszolgálatunkhoz.